

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ - 1942 г.” с. БЕЛИЦА
ул. „ДЕСЕТИ МАЙ“ № 65; E-mail-xristo_botev_belica@abv.bg ; ТЕЛ: 088667 2286

І. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Христо Ботев -1942 г.”, с. Белица

Чл. 2. (1) Народно читалище „Христо Ботев – 1942 г.” с. Белица е традиционно самоуправляващо се културно – просветно сдружение на жителите от с. Белица , което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи, и етническо самосъзнание.

(2)Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование „Христо Ботев - 1942 г.” То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3)Народно читалище „Христо Ботев- 1942. г.” има за седалище с.Белица, община, Тутракан, където се намира и адреса на управлението му: обл. СИЛИСТРА, община Тутракан, с.Белица, ул.„Десети май” №65

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с. Белица;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация;

(2) За постигане на целта по ал.1, читалището извършва следните основни дейности:

1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и / или видеотека;
 2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;
 3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;
 4. развива и подпомага любителското художествено творчество;
 5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
 6. събира и разпространява знания за родния край;
 7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;
 8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели.
- НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ ХРИСТО БОТЕВ- 1942 г.” с. Белица не разпределя печалба!**
9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

Варно с орискал



- за хазартни игри и нощни заведения;
 - за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
 - за постоянно ползване от политически партии и организации;
 - на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.
10. НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ Христо Ботев- 1942 г.” с. Белица може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.

II. ГЛАВА ВТОРА. УЧРЕДЯВАНЕ /ПРЕОБРАЗУВАНЕ/.

Чл. 4. (1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.

Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

Чл. 5. (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

(3) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т.1 – 4.

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 6. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 7. (1) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, не поставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на

Варно с оригинала



читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, не поставени под запрещение лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 8. (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 9. При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 10. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл. 11. (1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 12. (1) Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището
2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;
3. ползват с предимство културно - просветните форми на читалището;
4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;
2. да плащат лично членския си внос;
3. да участват в дейността на читалището;
4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Варно с оригинала



Чл. 13. (1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с $\frac{3}{4}$ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на НЧ „Христо Ботев- 1942г.“, или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членски внос;
2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;
3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището
4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 14. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 15. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 16. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органи на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
14. взема решения за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 17. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събраниято.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава

Върно с оригинала



събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.16, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 18. (1) Изпълнителен орган на читалището е **настоятелството**, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;

2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

Чл. 19. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.

Чл. 20. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 21. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово - правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Верно с оригинала



Чл. 22. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 23. (1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица“ по смисъла на § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 24. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 25. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 26. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 27 (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 28.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

Чл. 29. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било

Върно с оригинала



начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 30. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Христо Ботев- 1942г. „ с. Белица

Чл. 31. Празник на читалището е 25 декември рождената дата на патрона на нашето читалище.

Чл. 32. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В.бр.42 от 05 юни 2009 г.) и е приет от Общото събрание на читалището на 09.04. 2010 година.

Чл. 33. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Върно с оригинала



**ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ
В ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ – 1942 г.“
с. БЕЛИЦА, общ. ТУТРАКАН**

2023 ГОДИНА

Програмата за развитие на читалищната дейност в

*с. Белица за 2023 година е разработена в изпълнение на чл. 26 а, ал. 1 и ал. 2 от
Закона за народните читалища*

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Населението на с. Белица наброява около 510 жители, 100% християни. Обособени са в следните целеви групи:

Пенсионери 50%, работещи 40% и учаци 10%.

Отрицателният прираст на населението е проблем, както в страната, така и при нас. Много ниска раждаемост, а младото поколение отиват в големите градове и в чужбина и това води до застаряване на населението.

На територията на село Белица е регистрирано „Народно Читалище Христо Ботев – 1942г.“, съгласно Закона за народните читалища. То е сдружение с нестопанска цел, вписано в регистъра на юридическите лица, както и в регистъра на народните читалища към Министерството на културата.

Село Белица се намира на 18 км. от община Тутракан. Читалището е единствената институция в сферата на културата и образованието.

Годишната програма за развитие на читалищната дейност в читалище „Христо Ботев-1942 г.“ утвърждава читалището като, традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в населеното място, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

Читалището имат потенциал, който се използва за:

- Насърчаване на социалната промяна и укрепване на гражданското общество.
- Място за творчество и творческа изява.
- Обмен на информация и хранилище на нематериалното културно наследство.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Цели:

- Изготвянето на годишната програма за развитие на читалищната дейност, цели обединяване на усилията за по нататъшно развитие и укрепване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност, да засили обществената роля на читалището, като традиционен културно, образователен и информационен център. Изпълнението на годишната програма има за цел , съхраняването на културните ценности и създаване на нови. Народните читалища носят в себе си нематериалното културно наследство, традиции, образование, възпитание и благотворителност, които са в основата на тяхната дейност в полза на обществото.

2. Задачи

- Читалището ни да откликва на нуждите на местното население, да участва активно в обществения живот и да бъде притегателен културно-образователен и информационен център.
- Стимулиране на читалищните дейности за проучване, възстановяване, запазване и популяризиране на местните културни традиции и наследство.
- Разширяване на обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.
- Продължаване на добрите традиции в културната дейност, в художествената самодейност и включване на иновативни форми и дейности.
- Основните задачи и усилия ще бъдат насочени към превръщането на читалищната библиотека в притегателен център за хора от всички възрасти.
- Системно обновяване и обогатяване на библиотечните фондове с книги и други носители на информация с цел по пълноценно задоволяване на потребностите на ползвателите.
- Обновяване на материално-техническата база.
- Подобряване работата на читалищата по разработването на проекти чрез донорски програми с цел осигуряване на допълнителни средства за тяхната дейност.
- Разработване и участие на проекти и програми, особено на тези обявени от МК.
- Търсене на сътрудничество и партньорство с обществени организации, НПО, местните власти, училища, пенсионерски клубове за осъществяване на дейността си.
- Разширяване спектъра на предлаганите информационните услуги в читалищната библиотека по Програмата „Глобални библиотеки – България”
- Повишаване квалификацията на читалищните служители, чрез участието им в семинари и обучителни програми.

3. Приоритети на работа:

- Да запазваме традициите и фолклора на местната общност чрез издирване, възстановяване и представянето им на общински прегледи на художествената самодейност, събори и фестивали.
- Запазване и обогатяване на съществуващите форми за художествена самодейност към читалищата:

- чрез привличане на млади хора във формите на художествената самодейност;
- Разкриване на нови групи, школи, клубове и кръжочни форми за разнообразяване на местната читалищната дейност.

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ –

1. Библиотечна дейност:

До настоящия момент към читалището функционира библиотека, с изграден информационен център. Библиотечния фонд е около 12000 тома библиотечни единици, като книги, периодика, графика и други носители на информация. Функциите, задачите, начина им на създаване и принципи на действие на библиотекаря, са регламентирани както от ЗНЧ, така и от ЗОБ. Към библиотеката има клуб „Млад приятел на книгата” и кръжок по ”Родолюбие „.

Основната, стратегическа цел на библиотеката ни през 2023г. ще бъде насочена към по-пълно, качествено задоволяване на информационните, развлекателните и образователните нужди на потребителите.

Библиотечната работа ще бъде насочена към:

- Полезен партньор и ефективен участник в процесите на информационно осигуряване на жителите на село Белица, и притегателен център за хора от всички възрасти.
- Технологично обновяване на библиотечната дейност и обновяване минимум 1% от библиотечния фонд с художествена, детска, учебно-помощна и научно-популярна литература.
- Редовно и ритмично комплектуване на библиотечните фондове с цел по пълноценно задоволяване на читателските потребности.
- Прочистване на библиотечните фондове от остарели по съдържание и физически изхабени книги, съгласно Наредбата за опазване на библиотечните фондове.

2. Предоставяне на компютърни и интернет услуги

- Вид услуги

Компютърната зала има 3 броя компютри и един принтер, които са на разположение за потребители. Предоставяме много разнообразни услуги : помощ на учениците при решаване на домашни за училище, проверка на здравни осигуровки, на електроенергия и вода, попълваме новите автобиографии европейски модел CV на желаещите да започнат работа, даване информация на земеделски производители, създаване на профили на потребители в различни сайтове, копиране и принтиране на документи, изработване на покани, постери, презентации, предоставяне на сайтове за четене на електронни книги, даване на първи стъпки на потребители , които имат желание да работят на компютър, игри и много други.

Всички тия услуги са безплатни.

Предложения за Мероприятия през 2023 г.

ЯНУАРИ

Работа в библиотеката.	библиотека	библиотекар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
175г. от рождението на Христо Ботев - български национален герой, революционер, поет и публицист /1848–1876/.	Библиотеката витрина	библиотекар
160 г. от рождението на Алеко Константинов – български писател, общественик и основоположник на организираното туристическо движение в България, сатирик и пътешисец /1863–1897/.	кът в библиотеката	библиотекар
145 г. от рождението на Пейо Крачолов Яворов (Пейо Тотев Крачолов) – български поет символист и революционер, един от най-големите български поети на XX век /1878–1914/.	Библиотеката витрина	библиотекар
Международен де на думата „ Благодаря ” на тема „ На кого и за какво бих благодарил ”	Беседа в библиотеката	библиотекар

ФЕВРУАРИ

Работа в библиотеката.	Библиотека	библиотекар
------------------------	------------	-------------

Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
Витрина, постери, презентация посветени на гибелта на Васил Левски .	Във фоаето на читалището и в соц. Мрежа	Библиотекар
195 г. от рождението на Жул Верн – френски писател, майстор на научната фантастика /1828–1905/.	Библиотека постер	библиотекар

МАРТ

Работа в библиотеката.	библиотека	библиотекар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
Витрина, постери, презентация посветени на 3 март .	Във фоаето на читалището и в соц. мрежа	Библиотекар и чит. секретар
145 г. от подписването на Санстефанския мирен договор на Руско-турската Освободителна война и освобождението на България от османско владичество /1878/.	Презентация в социалните мрежи и витрина с материали във библиотеката	библиотекар

АПРИЛ

100 г. от рождението на Радой Ралин – български писател, поет, сатирик, дисидент, известен с творчество, изтъкващо ценностите на свободата, (книгата му „Люти чушки“ е изгорена през 1968 г. в пещите на Полиграфическия комбинат в София) с няколко издания в чужбина на български език /1923–2004/.	Библиотека витрина	библиотекар
---	--------------------	-------------

2април – Международен ден на детската книга. Беседа и забавна викторина с награди.	Библиотеката	библиотекар
Световен ден на книгата и авторското право. Отбелязва се по решение на ЮНЕСКО от ноември 1995 г.	Библиотеката	библиотекар
130 г. от рождението на Елисавета Багряна – българска поетеса, автор на детски книги и преводач /1893–1991/.	Библиотеката	библиотекар
Седмица на детската книга – Стани библиотекар за 1 ден	библиотеката	библиотекар

МАЙ

165 г. от първото честване на празника на светите братя Кирил и Методий. През 1858 г. е отбелязан в Пловдив с тържествена служба в църквата "Света Богородица", а след това учителят Йоаким Груев произнася вълнуващо слово за живота и делото на Кирил и Методий /1858/.	Библиотека витрина и дискусия	Библиотекар и секретар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
Ден на славянската писменост, на българската просвета и култура. Презентация и постер	Социалните мрежи	библиотекар

ЮНИ

Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България. - постер	библиотеката	библиотекар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар

Ваканция „ Здравей ”- Откриване на лятна занималня занимателни игри	В малкия клуб	библиотекар
--	---------------	-------------

ЮЛИ

Библиотека „Под брезите”	Пред читалището	библиотекар
Лятна занималня – да поиграем игрите на баба и дядо	В малкия клуб	библиотекар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар

АВГУСТ

Лятна занималня	В малкия клуб	библиотекар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
120 г. от избухването на Илинденско- Преображенското въстание /1903/.	Библиотеката кът	библиотекар
Библиотека „Под брезите”	Пред читалището	библиотекар

СЕПТЕМВРИ

137г. Съединението на България - постер	Във фоаето	Чит. Секретар библиотекар
Лятна занималня-дoviждане лято	В малкия клуб	библиотекар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
125 г. от рождението на Димитър Талев – български писател и журналист, автор на тетралогията „Железният светилник“, „Преспанските камбани“, „Илинден“ и „Гласовете ви чувам“	Библиотеката - постер	библиотекар

/1898–1966/.		
125 г. от рождението на Христо Смирненски – български поет, сатирик, журналист, основна тема в творчеството му е социалната несправедливост, ярък представител на авангардизма в българската литература /1898–1923/.	Библиотеката - постер	библиотекар
115 г. от провъзгласяването на Независимостта на България, с което страната ни отхвърля васалната си зависимост от Османската империя, наложена от Берлинския договор /1908/.	Библиотеката витрина	библиотекар

ОКТОМВРИ

Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
Работа в библиотеката	библиотека	библиотекар

НОЕМВРИ

„ Ден за почит и възхвала Вам, будители народни” – постер по случай 1 ноември- Ден на народните будители Почит към местните будители	Във фоаето	Чит. Секретар и библиотекар
Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
Работа в библиотеката	библиотека	библиотекар

ДЕКЕМВРИ

Изработване на сурвакници	В малкия клуб	Библиотекар и Чит. секретар
Коледна изложба	Във фоаето	Библиотекар и Чит. секретар

Компютърни и интернет услуги.	Интернет залата	библиотекар
Работа в библиотеката	библиотека	библиотекар

3. Любителско художествено творчество:

Самодейни състави, групи, школи, клубове, кръжоци:

№	Вид и наименование
1.	Женска вокална група - ръководител Димитричка Василева 14 жени
2.	Вокална група „ Надежда”- Ръководител Величка Великова 15 жени
3.	Група за стари градски песни- Ръководител Величка Великова 15 жени
4.	Група за автентичен фолклор - ръководител Димитричка Василева 18 жени и мъже
5.	Коледарска група – Ръководител Калин Георгиев 12 мъже
6.	2 възрастни индивидуални изпълнители
7.	Група „ Хумористи ”
8.	ДВГ „ Щурчета ” – Ръководител Антония Камбурова 8 деца
9.	ДВГ „ Щурчета-мини ” - Ръководител Антония Камбурова 7 деца
10.	ДГ за рецитали и мини драматизации и театрални етюди- Ръководител Антония Камбурова 5 деца
11.	ДГ за възстановка на обичаи - Ръководител Антония Камбурова 5 деца
12.	6 деца индивидуални изпълнители

Предложения за Мероприятия през 2023 г.

ЯНУАРИ

Мероприятие	Място на провеждане	отговорник
Седянка по случай „ Бабин ден ”.	В малкия клуб	Читалищен секретар
21.01. Ден на родилната помощ – общоселско веселие.	В дискотеката	Читалищното настоятелство

ФЕВРУАРИ

Подготовка на самодейните групи за деня на самодееца и Цветница	Залата за репетиции	Чит. секретар
Ден на лозаря- празник на виното	В Пенсионерския клуб	Чит. секретар

–Изработване на мартеници с жените от Пенсионерския клуб.	В Пенсионерския клуб	Чит. Секретар и библиотекар
---	----------------------	-----------------------------

МАРТ

Честита баба Марта – изложба с мартеници. Ден на самодееца Поздравителни адреси и цветя за самодейците.	Във фоаето Пенсионерския клуб	Чит. Секретар
3 март освобождението на България- Поднасяне на венец пред паметника в селото	В центъра на селото	Чит. секретар
„ Да бъдеш жена ” – Празнична вечер по Случай 8 март	В дискотеката	Чит. Секретар – библиотекар
„Бурталия „лия” – сирни заговезни – веселие край огъня	На поляната край селото	Чит. Секретар и кмет
Подготовка на самодейните колективи за „ Цветница”	В Залата за репетиции	Чит. Секретар и ръководителите на групите

АПРИЛ

1 Април – това е времето за забавни шеги, шеги и анекдоти.	В малкия клуб	Чит. секретар
Лазаровден обичай	В селото	Чит. секретар
„ Цветница – 2023	Община Тутракан	Чит. Секретар и Председател
Изработване на великденски картички с деца от клуба.	В малкия клуб	Чит. Секретар и библиотекар
Боядисване на яйца с природни материали	в малкия клуб	Председател и Чит. Секретар

Великденска изложба	Във фоаето	Чит. Секретар и библиотекар
Велик ден – общоселско хоро.	На площада	Чит. Секретар

МАЙ

Първи май – ден на труда	посещение в гората	Чит. Настоятелство
24-ти май ден на просветата и културата, изпращане на абитуриенти от селото.	В кметството	Чит. Секретар и кметство
Да подарим цвете на любимия учител	В кметството	Чит. Секретар и кметство
Панихида на убитите беличани от Румънско-чокойските власти 10 май	На лобното място	Кметство и читалище

ЮНИ

Ден на детето – организиране на детско парти.	В малкия клуб	Чит. секретар
2 юни – Ден на Ботев Поднасяне на венец на паметника в селото. Концерт - заря	центъра	Чит. Секретар
Събор на селото-общоселско хоро	На площада	Председател и Чит. секретар
Еньов ден – празникът на лечебните билки - фестивал	На поляните край селото и центъра	Чит. Секретар , Настоятелство и кметство

ЮЛИ И АВГУСТ

Участие на самодейните състави на фестивали във България		Чит. Секретар
--	--	---------------

СЕПТЕМВРИ

Есента дойде - изложба от природни материали	Във фоаето	Чит. Секретар библиотекар
22 септември Ден на българската независимост - изложба	Във фоаето	Чит. Секретар библиотекар
Участие в празника на гр. Тутракан – поднасяне на венец	Тутракан	Чит. секретар

ОКТОМВРИ

Световен ден на музиката, през ден на възрастните хора и на архитектите <u>1 октомври е празник на мнозина.</u> - увеселение	В дискотеката	Чит. Секретар и председателя на Пенсионерския клуб
Откриване на творческия сезон	читалището	Читалищно настоятелство

НОЕМВРИ

21 ноември Ден на християнското семейство - веселие	дискотеката	Председател и Чит. секретар
Начало на 4 Национален конкурс за детско творчество Коледна звезда	В читалището	Чит. Секретар и Музикален ръководител

ДЕКЕМВРИ

6 декември – Никулден участие в общ. Мероприятие	Тутракан	Чит. Секретар
Коледна изложба	Във фоаето	Чит. Секретар библиотекар
„ Игнажден ” – изложба на стари традиционни постни ястия	В малката зала	Чит. Секретар
Закриване на 4 Национален конкурс за детско творчество Коледна звезда	В читалището	Чит. Секретар и Музикален ръководител

Запалване на светлините на елхата	Пред читалището	Чит. Настоятелство и кметство
Дядо Коледа е при най-малките деца	В селото	Чит. секретар
М.Н.О. „ Коледуване ”.	В селото	Чит. Секретар и ръководителя на коледарите
Коледен концерт	В голямата зала	Чит. Секретар и библиотекар
Новогодишна наздравица	Центъра на селото	

Забележка : Всички участия на самодейните групи в Международни, Национални конкурси, събори и фестивали не са планирани. Те ще се осъществяват според поканите и финансовата възможност на читалището.

4. Краеведска дейност, знания за родния край:

Събрани данни и материали за родния край;

В читалищната библиотека разполагаме с две книги за село Белица „ Българите от село Черна северна Добруджа ” от автора Желязко Христов Желязков и „ Белица Тутраканско ” от автора Борис Илиев, които са достъпни за всички читатели от нашата библиотека. Отбелязали сме и в други книги информация за селото и при нужда ги предоставяме. Съхраняваме и снимков и видео-материал от различни мероприятия през годините.

Разпространени данни и материали за родния край;

Читалището има страница в социалната мрежа „ Фейсбук ” и там публикуваме много снимков и видео- материал от живота и дейността на читалището.

Постиженията на самодейните състави се публикуват и в местните вестници „ Тутракански глас ”и „ Напредък ”.

5. Културно-просветна, образователна дейност, дейност:

Това е дейността, която до голяма степен зависи от обществената подкрепа и организационните качества на членовете на читалищното ръководство и щатния персонал.

За осъществяване на тази дейност основните насоки в работата на читалището са:

- Целенасочена и съвместна работа на читалището ни с местната власт, пенсионерски клубове, сдружения и училища за реализиране на инициативите ни и мероприятията от Културния празничен календар.
- Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност чрез разнообразни и нови форми на приобщаване на местното население към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

- Оптимизиране на информационните източници и ресурси в посока на съвременните потребности на общността, която читалищата обслужват.

Всички мероприятия свързани с Културно-просветна, образователна дейност са заложи в мероприятията на библиотечната и читалищна дейност.

6. Социална дейност, работа с хора с увреждания, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчество:

Форми на работа, организиране и участие в празници, фестивали, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, мероприятия, тържества

Работата ни с доброволци се изразява в подпомагане на читалището при дейности, свързани с облагородяването на сградата. Селото ни е само с християнско население. Нямаме етнически малцинства. Работим с всички възрастови групи.

Много важно за нашето читалище е да запазим създалите се много добри отношения със всички институции в селото, а именно със кметството, църквата, ЗК Изгрев-92 за да можем да участваме активно в общи мероприятия за благо на хората от селото.

Важна дейност за нашето читалище през 2023 г. е да бъдем в голяма помощ на възрастните хора. При закупуването на лекарства, носене на книги по домовете, пазаруване на хранителни продукти, почистване на домовете, на кафе и сладки приказки.

Работа с БЧК – заедно със служителите в кметството, да комплектуваме и раздаваме помощите.

Включване в Национални кампании „ Да изчистим България за един ден ”.

Дарителска кампания „ Капачки за бъдеще ”.

Активно да участваме в дарителски кампании организирани от други организации.

7. Културни събития, организирани от читалището съвместно с Община Тутракан:

- Да се стремим да участваме във всички мероприятия организирани от общината.
- Ще търсим съдействие и помощ от Общината при организиране на мероприятия.
- Еньов ден – празникът на лечебните билки – фестивал
- Национален конкурс за детско творчество Коледна звезда.

8. Работа по проекти (по какви проекти планувате да участвате самостоятелно или в партньорство)

- Допълваща субсидия към МК.
 - Проекти по различни Европейски програми.
 - Програми и проекти особено на тези обявени от МК и ПРСР.
- Отворени сме към предложения на други организации за партньорство.

9. Други дейности (посочете това, което считате за нужно, но не е включено до тук).

- За по-добро и качествено обслужване на потребителите в нашето читалище, ще участваме във всички обучения и семинари организирани от РЕКИЦ гр. Силистра, Регионална библиотека „Партений Павлович“ – Силистра, община Тутракан, МИГ Тутракан – Сливо поле и др.

IV. МАТЕРИАЛНА БАЗА

Читалището разполага със сграда, която е на площ 380 кв.м. частна-общинска собственост, за която читалището полага необходимите нужди за извършване на ремонтни дейности по нея. Няма изграден физически достъп за хора с увреждания. То се намира в центъра на селото, двуетажна сграда в добро състояние. На първия етаж е гримьорната и киносалон и малка зала за репетиции. На втория етаж е библиотеката: детски отдел, заемна за възрастни и компютърната зала.

Техническа база;

Читалището разполага с общо 5 броя компютри, 1брой лаптоп 2 броя принтери, 1 мултимедия и озвучителна техника / усилвател и 2 броя тонколони/.

Усилията през 2023 г. ще бъдат насочени към:

- Обновяване и поддържане на материално-техническата база и сградния фонд на читалището, чрез използване на възможности за допълнителни финансови средства по Програми и проекти особено на тези обявени от МК и ПРСР.
- Необходимост от нова дограма на почти всички прозорци в читалището.

V. ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности.
- Субсидия за дейност от Община Тутракан съгласно чл.26а ал3 от Закон за народните читалища.
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос.
- Финансиране от спечелени проекти.
- Дарения.

VII. СРОК, ОТЧЕТ И КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Срок за изпълнение на програмата:

Срокът за изпълнение на Програмата е едногодишен в рамките на бюджетната 2023 г.

2. Отчет за изпълнение на Програмата:

Отчетът по изпълнението на Програмата се осъществява по смисъла на чл.26а (1) от ЗНЧ.

3. Контрол по изпълнение на Програмата:

Контролът по изпълнение на Програмата се осъществява от Общинския съвет.

Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

Програмата по чл.26а (1) се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата едногодишна програма за развитие на Читалището е вариант и процес във времето, един от начините, който ще се търси в бъдеще, за да стимулира развитието на общността.

Забележка: Програмата е отворена за допълнения. Тя визира най-общите положения, залегнали в плановете за работа през предстоящата година.

Годишната програма за развитие на читалище „Христо Ботев-1942 г.“с. Белица за 2023 година е приета от Читалищното настоятелство на заседание с Решение № 5 от 07. 11.2022г. и на основание чл. 18 (3) от Устава на читалището.

Съставил: Димитричка Василева
Секретар на Н.Ч. Хр.Ботев-1942 г.

Утвърдил : Албена Лефтерова
Председател на Н.Ч Хр.Ботев-1942 г.

Изх.№ 2 от 16.02.2023г.

ДОКЛАД
ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ В
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА И ЗА ОТЧЕТ НА
ИЗРАЗХОДВАНИТЕ ОТ БЮДЖЕТА СРЕДСТВА ПРЕЗ 2022
ГОДИНА НА
„ НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ХРИСТО БОТЕВ-1942 Г.”

ВЪВЕДЕНИЕ:

Докладът за дейността на читалището, отчита изпълнението на Годишната програма за развитие на читалищната дейност и културния календар.

Целта на Народно Читалище Христо Ботев-1942 г., с. Белица е да задоволява потребностите на гражданите свързани с развитие и обогатяване на обичаите и традициите на българския народ, възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание. За да постигнем тази цел нашето читалище извършва основни дейности като: уреждане и поддържане на библиотека, читалня, интернет зала, развитие и обогатяване на любителското творчество, организиране на тържества, концерти и чествания и разпространение на знания за родния край, организиране на изложби, правим постери и кътове в различните зали на читалището и онлайн презентации.

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ:

1. Дейности и мероприятия в библиотеката.

- библиотечен фонд 12047 библиотечни единици предоставени на свободен достъп за читателите.
- Регистрираните читатели за 2022 г. са 104 читатели.
- Посещения на потребители- 1715
- Закупена литература 24
- Дарена литература – няма

В библиотеката има клуб „Млад приятел на книгата”-

Спечелен проект към Министерство на културата „ Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност.” Одобрен

- **мероприятия.**

Чествания на годишнини в библиотеката.

- 400 г. Жан Батист Молиер постер
- 190г. от рождението на Луис Карол постер и витрина
- 19 февруари постер за гибелта на Левски
- 220г. от рождението на Виктор Юго изложба
- 3 март изложба във фоаето на читалището
- 24 май Ден на славянската писменост и култура витрина и видео обръщение от Искрен Искров
- 2 юни – Ден на Ботев постер
- Библиотека под брезите
- Лятна занималня
- 136 г. Съединението на България кът с материали
- 115г от рождението на Астрид Линдгрен соц. Мрежи
- Световен ден на диабета соц. Мрежи
- Световен ден на толерантността соц. Мрежи
- 39г. от смъртта на Дора Габе соц.мрежи

- **Дарителски акции**

По обща идея на кметство и читалище пред входа на читалището поставихме голямо сърце за събиране на пластмасови капачки.

През месец ноември събраните от жителите на селото капачки бяха предадени на „Капачки за бъдеще”.

Благотворителен великденски базар в Тутракан
Благотворителен коледен базар.

- **Предоставяне на компютърни и интернет услуги.**

Компютърната зала има 3 броя компютри и един принтер, които са на разположение за потребители. Предоставяме много разнообразни услуги: помощ на ученици при решаване на домашни за училище, проверка на здравни осигуровки, на ел. енергия и вода, попълване на новите автобиографии европейски модел на желаещите да започнат нова работа, даваме информация на земеделски производители, създаване на профили на потребители в различни сайтове, копиране и принтиране на документи, изработване на покани, постери презентации, предоставяне на сайтове за четене на електронни книги, даване на първи стъпки на потребители, които имат желание да работят на компютър, игри и много други.

- **Знания за родния край.**

В читалищната библиотека разполагаме с две книги за село Белица „Българите от село Черна северна Добруджа ” от Желязко Христов Желязков и „ Белица Тутраканско ” от Борис Илиев, които са достъпни за всички читатели от нашата библиотека. Отбелязали сме и в други книги информация за селото и при нужда ги предоставяме. Съхраняваме и снимков и видео-материал от различни мероприятия през годините. Читалище има страница в социалната мрежа „ Фуйсбук” и там публикуваме много материали от живота и дейността на читалището.

- **Обучения и семинари за библиотекаря.**

- **ИКТ в библиотеката:**

4 броя компютри, 1 брой мултифункционално устройство, мултимедия.

2. Дейности и мероприятия в любителското художествено творчество.

- **Самодейни състави, групи, школи, клубове, кръжоци:**

1.	Женска вокална група - ръководител Димитричка Василева 12 жени
2.	Вокална група „ Надежда”- Ръководител Величка Великова 10 жени
3.	Група за стари градски песни- Ръководител Величка Великова 10 жени
4.	Група за автентичен фолклор - ръководител Димитричка Василева 15 жени и мъже
5.	Коледарска група – Ръководител Калин Георгиев 10 мъже
6.	ДВГ „ Щурчета ” – Ръководител Антония Камбурова 8 деца
7.	ДВГ „ Щурчета-мини ” - Ръководител Антония Камбурова 7 деца
8.	ДГ за рецитали и мини драматизации и театрални етюди- Ръководител Антония Камбурова 5 деца
9.	ДГ за възстановка на обичаи - Ръководител Антония Камбурова 5 деца
10.	6 деца индивидуални изпълнители

- **Участия и отличия в международни, национални, областни/регионални, общински, онлайн конкурси; получени отличия.**

Международни : В България

Първи български събор „ Корен от нишка ” Германия. Участие на Елица Камбурова.

10-ти Международен фестивал Морско конче.

1. Места на ВГ Щурчета и Щурчета-мини, Хана Борисова, Калина Иванова, Бояна Богданова, Ая Христова и Магдалена Георгиева. Второ място на Йоана Богданова, Трето място на Санем Алим и Мария Кръстева бе отличена и с приз за артистично присъствие. Гран – при за Елица Камбурова.

Международния форум Българско наследство Балчик. Драматизация посветена на Йовков. Участие във фолклорния конкурс. Първо място за ВГ Щурчета, ЖВГ Беличанки, ГАФ, Искрен Искров и обичай „Бразая „, второ място за Магдалена Георгиева и Мария Кръстева.

Международен арт фестивал Александра принцес.

Спечелени общо 29 награди. Първо място – направление роден език – Хана Борисова, Калина Иванова, ВГ Щурчета и ВГ Щурчета-мини. Елица Камбурова – най –голямата награда направление фолклор – Гран-при.

Международен конкурс за млади изпълнители Северно сияние . Хана Борисова-голямата награда за комплексно представяне, Калина Иванова – трето място ,Тея Джукелова – поощрение и Елица Камбурова първо място.

Национални:

Първа Национална – онлайн викторина „ Аз обичам България ” заедно с Историческия музей – посветена на Националния празник 3 март и 55 години музейно дело в Тутракан.

Национален конкурс за млади изпълнители гр. Пловдив 1 място на онлайн етап.

Тържествен концерт на читалищата посветен на 24 май в София.

8 Национален фолклорен конкурс Сцена под липите в Николово.

Награда на журито, на читалището, 1 място на Елица Камбурова

Прием на Елица Камбурова във фондация Димитър Бербатов – успелите деца на България.

ВГ Щурчета е вписана с кавър на песента „ Вода” в официален диск на Елица Тодорова.

Трети конкурс на изкуствата – Албена. Първо място за Елица Камбурова, Хана Борисова, Магдалена Георгиева, второ място за Бояна Богданова, Йоана Богданова, Ая Христова и Щурчета-мини.

Певчески конкурс Звезден сблъсък – Велико Търново. Хана Борисова – голямата награда – направление фолклор и първо място в направление поп, Йоана Богданова – две първи места и едно второ, Калина Иванова – две втори места, Тея Джукелова – трето място, Бояна Богданова – едно второ и едно трето място, ВГ Щурчета-мини – голяма награда – коледни песни, едно първо място в направление поп песен, ВГ Щурчета – първо място фолклор. Елица Камбурова- голямата награда – фолклор , голямата награда – коледни песни и първо място поп.

Конкурс „ Моята коледа ”с. Макариополско онлайн

Национален музикално-кулинарен фестивал „ Никулденско веселие ” с Медовина, общ. Попово - 2 място в категория кулинария.

Фестивал на шевицата в с. Войнежа ЖВГ, ГАФ, Искрен Искров и обичай „Бразая”.

Конкурс „ От ръцете на мама и баба” гр. Ветово

Виртуален събор „ С песни и танци Мадара ни събира въпреки всичко”. ЖВГ и Искрен Искров

Общински:

Участие в Областен рецитал с България в сърцето. 1 място на Щурчета

Участие на ВГ Щурчета във фестивал на веселието в град Главиница.

Конкурс Съвременна интерпретация на Вапцаров стих Тутракан – Първо място за Хана Борисова.

Изложба на носиите на Калина Михайлова „ От корените в бъдещето ”. ЖВГ Беличанки Искрен Искров и Щурчета-мини.

Фестивал на традициите „ Рецептите на баба с нов живот ”в Тутракан. Грамота за най-атраактивен щанд и Най-вкусно традиционно ястие.

Празник на кайсийката 3 място най- вкусно сладко от кайсии.

Празник Огнения Дунав поощрителна награда за най-вкусна рибена чорба.

Цветница в с. Варненци.

Никулден в Тутракан 1 място категория Пълнен шаран.

Изяви организирани от читалищно ниво.

Награждаване на лауреатите от второто издание на националния конкурс „Коледна звезда“

- Бабин ден в Белица

14 февруари Трифон Зарезан – зарязване на лозите.

19 февруари – поклон Апостоле – видео в соц. Мрежи и поднасяне на цветя пред паметника на Левски в Тутракан и мини рецитал посветен на Левски

1 март – Баба Марта и ден на самодееца. Със мартеница и сувенир за спомен, Баба Марта и нейните помощници обходиха всеки дом на нашите самодейци, поздравиха ги с настоящия празник и им поднесоха подаръците.

Тържествено отбелязване на 144 години от освобождението на България-3 март . Поднасяне на цветя пред паметника в селото от родолюбиви жители.

8 март празнично увеселение, празничен поздрав за 8-март щурчета-мини.

Сирни Заговезни в Белица

Всяка година на 10 май ние признателните съселяни поднасяме цветя и свеждаме глави пред подвига на загиналите наши съселяни 23 Беличани от Румънско-Чокойските власти през 1939 г. - панахида на убитите Беличани

Великденска изложба

Със поздравителни адреси, скромни подаръци, чаша шампанско и ягоди, заедно със кметството изпратихме нашите 4 абитуриенти.

Среща на пенсионирани учители в Белица съвместно с кметството .

Концерт – заря за Ботев – 2 юни през читалището..

Еньов ден стана добра традиция в читалището. Всяка изминала година все повече хора се включват в празника. Тази година заедно със букетите от билки, участниците можеха да си вземат за спомен и малки сапуни ароматизирани с наши билки, изработени от служителите на кметството и читалището, бурканчета с билков мед, брушури с

подбрани билки намиращи се в нашия регион и тяхното приложение в медицината. Празника завърши с почерпка от топъл билков чай, хляб и сладки.

Мини драматизация посветена на Еньов ден. Клип към песента. Песента към клипа, изпълнена от големите Щурчета влезе в програмата на радио Усмивка.

Събор на селото. Храмов празник на църквата. Участие в организирането и провеждането на празника.

Обичай „ Първа жътва ”.

Участие на Щурчетата във фото сесията на фотографката Петя Петрова. / По жътва / Юбилеен концерт на групите Щурчета.

Ден на християнското семейство веселие в дискотеката .

Организиране на Трети Национален конкурс за детско творчество Коледна звезда.

Конкурса отбеляза рекорден брой участници – около 3000 деца от цялата страна, разпределени в три категории. Конкурса е под патронажа на Вицепрезидента на Р България, негови партньори са АИКБ и БЕХ, които традиционно осигуряват стипендии за отличените деца.

Изложба на стари вещи и кът за Коледа за семейни снимки във фоаето на читалището.

Етно събитие с кулинарен привкус за Игнажден. Изложба на стари местни постни ястия в Пенсионерския клуб.

Коледен концерт и посрещане на Дядо Коледа в селото.

Общоселско коледно веселие.

Подготовка, организация и провеждане на присъствения етап и гала концерт на наградените участници във третото издание на национален конкурс за детско творчество „ Коледна звезда“.

По наша инициатива тази година Дядо Коледа раздаде подаръците на децата в техните домове.

Коледуване в селото – на 24 декември, 15 млади коледари, пяха и благославяха всеки дом в селото. Бразаята игра за здраве и берекет във всяка къща.

- **Проекти за любителското художествено творчество.**

Подаден проект към Министерството на културата за допълваща субсидия-направление художествено творчество .

- **Други дейности**

Работата ни с доброволци се изразява в подпомагане на читалището при дейности, свързани с облагородяването на сградата. Селото ни е само с християнско население. Нямаме етнически малцинства. Работим с всички възрастови групи.

Много важно за нашето читалище е да запазим създадените се много добри отношения със всички институции в селото, а именно със кметството, църквата, ЗК Изгрев-92 за да можем да участваме активно в общи мероприятия за благо на хората от селото.

/ мероприятията са описани по- горе в доклада /

Работа с БЧК – заедно със служителите в кметството, да комплектуваме и раздаваме помощите.

3. Организационна дейност.

- **Партньорства**

Кметство Белица, Църквата, общ. Тутракан и читалищата от общината.

- **Публикации**

Фейсбук страницата на читалището, вестник Тутракански глас и Напредък.

4. Стопанска дейност.

- **Материална база**

Сградата в която се помещава читалището ни е на площ 380 кв.м. частна-общинска собственост, за която читалището полага необходимите нужди за извършване на ремонтни дейности по нея. То се намира в центъра на селото, двуетажна сграда в добро общо състояние от вън. На първия етаж е гримьорната и киносалона с 320 и една малка зала за репетиции с 25 места. На втория етаж е библиотеката; детски отдел, заемна за възрастни и компютърна зала, които имат нужда от ново саниране на прозорците, ново обзавеждане на кабинетите, такова не е правено повече от 30 години.

- **Техническа база**

Читалището разполага с общо 5 броя компютри, 1 брой лаптоп, 3 броя принтери, 1 мултимедия и озвучителна техника / усилвател и 2 броя тонколони /

- **Човешки ресурси**

В читалището работят на трудови договори трима служители: 1 секретар и 1 библиотекар, 1 музикален ръководител на Детските групи. На граждански договори наемаме хора само когато имаме нужда.

- Проекти в направление стопанска дейност и поддържане на материалната база.

5. Годишен финансов отчет .

Приложен към Доклада.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

През 2023г. работата на Народно Читалище Христо Ботев-1942 г. ще бъде съобразена с културния календар, Годишната програма за развитие, и с всички законови нормативи свързани с читалищната дейност. Читалището да намери своето място за осигуряване на социална среда, материални условия и оптимизиране развитието на културно възпроизводство в читалищната дейност. Културно-просветната работа и художествената самодейност са фактори за стимулиране и издигане на духовния потенциал и задоволяване на културните потребности за всички възрастни и социални групи. Повишаване качеството и разширяване обхвата на библиотечното обслужване в селото, библиографско и информационно осигуряване на населението и затвърждаване на позициите на методичната работа в библиотеката. Бракуване на стари, овехтели и несъбираеми книги от читатели в читалищната библиотека. Закупуване на нова литература със собствени средства и кандидатстване с проект към МК. Поддържане и ремонт на материално-техническата база. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Читалището е мястото, където израстваш и като личност, и като индивид. Институцията, съхраняваща паметта на времето, подхранваща духа на настоящото и грижеща се за бъдещето на новото поколение. То е:

„ Храм запазил цялата красота и достойнство на нашия народ ”

Председател на ЧН.....

/ Албена Лефтерова /

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ХРИСТО БОТЕВ-1942 Г. С. БЕЛИЦА

ОБЩ. ТУТРАКАН, УЛ. ДЕСЕТИ МАЙ 65

СПИСЪК НА ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

1. АЛБЕНА СТОЯНОВА ЛЕФТЕРОВА ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. НИКОЛИНКА АНДРЕЕВА ЖЕКОВА ЧЛЕН
3. КАЛИНА СТАНКОВА КАЛИОЛОВА ЧЛЕН
4. КАЛИН ГЕОРГИЕВ НИКОЛОВ ЧЛЕН
5. МАРГАРИТА ГЕОРГИЕВА ДРУМЕВА ЧЛЕН

СПИСЪК НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

1. ДЕЯНА ГЕОРГИЕВА ПЕТРОВА ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. РОСИЦА РУСЕВА МАНЕВА ЧЛЕН
3. МАРИЯНА ПЕНЧЕВА ДИМИТРОВА ЧЛЕН